

Dle zákona č. 106/1999 Sb. Vás tímto žádám o poskytnutí následující informace:

1) Kompletní znění vnitřní směrnice městyse Kovářská pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Žádám o zaslání požadovaného v zákonné lhůtě s anonymizací poskytnutých údajů v mezích zákona.


Děkuji za rychlé vyřízení mé žádosti a přeji Vám pěkný den






MĚSTYS

KOVÁŘSKÁ

\*  Úřad městyse: nám J. Švermy 64, 431 86 Kovářská \* DS: n3jbdjf \*

\*  474 396 101, 723 174 875 \* E-mail: [matrika@kovarska.cz](mailto:matrika@kovarska.cz) \*

Spis. zn.: INFO-106/20/2025/ Ist

Č. j.: 02159/2025/MUKov/Ist


Vyřizuje: Iveta Šteinerová

V Kovářské dne 31.10.2025



### VYJÁDŘENÍ – POSKYTNUTÍ INFORMACÍ

v souladu s § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,  
ve znění pozdějších předpisů (dále také „InfZ“)

Dne 19.10.2025 podal pan   
žádost o poskytnutí informací.

#### Odpověď na požadovanou informaci:

1) Viz příloha.

podepsáno elektronicky  
Milan Duháň - starosta

Milan Duháň

2025.10.31 09:41:35

Signer:

CN=Milan Duháň  
C=CZ  
O=Městys Kovářská  
2.5.4.97=NTRCZ-00261947

Public key:

RSA/4096 bits

## **Směrnice č. 1/2025, k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu**

Městys Kovářská, se sídlem nám. J. Švermy 64, vydává tuto Vnitřní organizační směrnici č. 1/2025, upravující zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a uzavírání smluvních vztahů s dodavateli stavebních prací, služeb a dodávek, která byla schválena Radou městyse Kovářská dne 16. 4. 2025, usnesením č. 74/2025.

### 1.

Směrnice upravuje zásady a postupy při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) a upřesňuje uzavírání smluvních vztahů s dodavateli stavebních prací, služeb a dodávek.

Zakázky podlimitní a nadlimitní podléhají postupům, které jsou uvedeny v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

### 2.

„Veřejné zakázky“ zadává zpravidla starosta, místostarosta (v případě nepřítomnosti starosty), nebo případně příslušný vedoucí zaměstnanec, který je pro předmět „veřejné zakázky“ příkazcem operace (dále jen „zadavatel“).

### 3.

Finanční limity pro zakázky malého rozsahu stanovuje zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění tak, že se jedná o zakázku, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší v případě veřejné zakázky **a)** na dodávky nebo na služby částce 3,000.000,- Kč, nebo **b)** na stavební práce částce 9,000.000,- Kč.

### 4.

Jednotlivé kategorie „veřejných zakázek“ dle předpokládané hodnoty a druhu, přičemž hodnoty jsou uváděny bez daně z přidané hodnoty:

- 1.1. kategorie od 0,- Kč do 150.000,99 Kč pro služby a dodávky
- 2.1. kategorie od 150.001,- Kč do 750.000,99 Kč pro služby a dodávky
- 3.1. kategorie od 750.001,- Kč do 3,000.000,- Kč pro služby a dodávky
  
- 1.2. kategorie od 0,- Kč do 750.000,99 Kč pro stavební práce
- 2.2. kategorie od 750.001,- Kč do 3,000.000,99 Kč pro stavební práce
- 3.2. kategorie od 3,000.001,- Kč do 9,000.000,- Kč pro stavební práce

### 5.

Zadávání „veřejných zakázek“ dle jednotlivých kategorií:

1.1. a 1.2. kategorie – „zadavatel“ zadá zakázku písemnou nebo ústní objednávkou anebo smlouvou v případě, že se tak smluvní strany dohodnou. Podle obsahu a rozsahu rozhodne „zadavatel“ o formě zadání, přičemž může zadat zakázku přímo. Vychází přitom z informací na trhu a z vlastních zkušeností.

2.1. a 2.2. kategorie – „zadavatel“ musí provést výběrové řízení - poptávku, v němž osloví min. 3 potencionální účastníky za účelem předložení nabídky. Poptávku musí „zadavatel“ provést písemně (poštou nebo e-mailem) a zároveň musí stanovit lhůtu pro podání nabídky, která nesmí být kratší než 7 dní, přičemž se započítává i den odeslání poptávky a den max. podání nabídky. Nabídky mohou být

přijímány v písemné formě (poštou nebo e-mailem) a hodnotí je rada městyse a to přijatým usnesením. Zároveň rada městyse pověří starostu (místostarostu) podpisem smlouvy nebo objednávkou s vybraným dodavatelem/vítězem poptávky.

3.1. a 3.2. kategorie – po přípravě zadávací dokumentace, která bude projednaná v radě městyse musí „zadavatel“ provést výběrové řízení - poptávku, v němž osloví min. 5 potencionálních účastníků za účelem předložení nabídky. Poptávku musí „zadavatel“ provést pouze písemně „na doručenkou poštovní nebo datovou schránkou“ a zároveň musí stanovit lhůtu pro podání nabídky, která nesmí být kratší než 10 dní, přičemž se započítává i den odeslání (zveřejnění) poptávky a den max. podání nabídky. Poptávka může být navíc zveřejněna vhodným způsobem. Nabídky mohou být přijímány pouze v uzavřených a označených obálkách, které otevírá a vyhodnocuje rada městyse přijatým usnesením, přičemž o otevírání obálek a hodnocení nabídek pořídí zápis. Zároveň rada městyse pověří starostu (místostarostu) podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem/vítězem poptávky.

## 6.

Rada městyse v krajně naléhavém případě, který zadavatel svým jednáním nezpůsobil a ani jej nemohl předvídat a z časových důvodů není možné zadat zakázku v souladu s touto směrnicí, může zadat zakázku bez výběrového řízení. U těchto veřejných zakázek vychází rada městyse z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. O naléhavé případy se v těchto případech může jednat např. o zakázky na předejití nebo odstranění anebo zmírnění škod způsobených např. povodněmi/záplavami, mimořádnými událostmi a škodami na majetku městyse (větrné a sněhové kalamity, nebezpečí vzniku požáru, havarijní situace apod.).

## 7.

Při zadávání „veřejných zakázek“ je „zadavatel“ povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Veškerá dokumentace týkající se zadaných „veřejných zakázek“ musí být evidována a archivována po dobu min. 5-ti let u příslušného zadavatele.

## 8.

Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance městyse, příspěvkové organizace městyse a organizační složky městyse, které v rámci aktuálně platného rozpočtu městyse zadávají „veřejné zakázky“.

Tato směrnice nabývá účinnosti ode dne 16. 4. 2025 a zároveň ruší směrnici č. 1/2018 ze dne 30. 11. 2018.

Petr Frank, místostarosta



Milan Duháň, starosta

