

## ŽÁDOST O NÁVRATNOU FINANČNÍ VÝPOMOC (dále Žádost)

Podporovaná oblast: Předfinancování výměny kotlů na pevná paliva podle podmínek dotačního programu Kotlíkové dotace v Ústeckém kraji

„DOTAČNÍ PROGRAM KOTLÍKOVÁ DOTACE – 4. Výzva Ústeckého kraje“

### I. IDENTIFIKACE ŽADATELE

Žadatel (jméno, příjmení, titul)	
Datum narození	
Adresa trvalého pobytu žadatele (ulice, číslo popisné/orientační, obec, PSČ)	
Bankovní spojení (název a adresa peněžního ústavu, číslo účtu a kód banky)	
Telefon	
E-mail	

### II. VÝMĚNA KOTLE

<b>Typ pořizovaného kotle</b> (tepelné čerpadlo, kotel na biomasu — ruční přikládání, kotel na biomasu — automatický, plynový kondenzační kotel)	
<b>Výše návratné finanční výpomoci</b> (dle typu pořizovaného kotle)	
<b>Místo realizace</b> (identifikace rodinného domu, kde bude realizována výměna kotle), pokud je odlišné od adresy trvalého pobytu)	

Doba splácení .....výše splátek..... (max. doba pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků je 10 let)

Důvod žádosti .....

### III. DOKLADY K ŽÁDOSTI

Žadatel je povinen předložit současně se žádostí o návratnou finanční výpomoc:

- Kopii Smlouvy o poskytnutí Kotlíkové dotace z rozpočtu Ústeckého kraje podepsanou oběma stranami.
- Nabídku nebo nesplacenou fakturu k realizaci výměny tepelného zdroje
- Výpis z katastru nemovitostí

#### IV. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

1. Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.  
Žadatel podpisem žádosti prohlašuje, že se řádně seznámil s „**Programem městyse Kovářská pro poskytování návratné finanční výpomoci na předfinancování výměny kotlů na pevná paliva podle podmínek dotačního programu Kotlíkové dotace v Ústeckém kraji – „DOTAČNÍ PROGRAM KOTLÍKOVÁ DOTACE – 4. Výzva Ústeckého kraje“**“.
2. Žadatel prohlašuje, že je vlastníkem či spoluvlastníkem nemovité věci, která splňuje definici rodinného domu uvedenou v Programu, která se nachází na území poskytovatele a jejíž přesné označení je uvedeno ve výpisu z katastru nemovitosti, který je nedílnou součástí této žádosti.
3. Žadatel výslovně prohlašuje, že nemá vůči městysovi Kovářská nesplacené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči organizacím, kterým je městys zřizovatelem nebo vůči dobrovolným svazkům obcí, jejímž je městys členem. Právo vlastníka nakládat s rodinným domem není omezeno soudcovským zástavním právem, exekutorským zástavním právem nebo zástavním právem zřízeným ve prospěch příslušných orgánů pro pohledávky na daních, pojistném na sociální zabezpečení nebo pojistném na veřejné zdravotní pojištění. Žadatel podpisem prohlášení rovněž prohlašuje, že rodinný dům není předmětem výkonu rozhodnutí nebo exekuce.

Toto čestné prohlášení stvrzuji svým podpisem této žádosti.

#### V. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE K ZAHÁJENÍ REALIZACE

1. Příjemce podpisem této žádosti prohlašuje, že
  - a) práce na realizaci výměny kotle dle článku II. Žádosti **byly** zahájeny dne .....
  - b) práce na realizaci výměny kotle dle článku II. Žádosti **budou** zahájeny .....

#### VI. UPOZORNĚNÍ

Příjemce návratné finanční výpomoci nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je příjemce povinen návratnou finanční výpomoc vrátit, a to včetně sankcí uvedených ve smlouvě.

#### VII. SOUHLAS ŽADATELE

1. Souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele.
2. Souhlasím se zpracováním osobních údajů.

##### Informace o zpracování osobních údajů

Městys Kovářská zpracovává Vaše identifikační údaje pro plnění svých zákonných povinností dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (jedná se o jméno žadatele, jeho datum narození, jeho adresu trvalého bydliště a jeho bankovní spojení). Další část osobních údajů je zpracovávána na základě Vámi uděleného souhlasu (telefonní číslo a email), tyto osobní údaje jsou zpracovávány pro zajištění rychlého vyřízení mezi městysem a žadatelem.

**Správce osobních údajů:** Městys Kovářská, nám J. Švermy 64, 431 86 Kovářská, adresa datové schránky:n3jbdff, e-mailová adresa (elektronická adresa podatelny):sekretariat@kovarska.cz.

**Účel zpracování:** zpracování vlastní žádosti o návratnou finanční výpomoc v rámci podporované oblasti.

**Právní základ zpracování osobních údajů:** zpracování osobních údajů v rámci plnění právní povinnosti (čl. 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů) - jméno žadatele, jeho datum narození, jeho adresu trvalého bydliště a jeho bankovní spojení a dále zpracování osobních údajů na základě souhlasu (čl. 6 odst. 1 písm. a) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů) – telefonní číslo a email žadatele.

**Předání osobních údajů:** osobní údaje nebudou předávány dalším organizacím nebo subjektům, zpracování bude prováděno výhradně správcem.

**Doba zpracování osobních údajů:** osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou pro realizaci žádosti a vyúčtování veřejné finanční podpory tj. po dobu maximálně 10 let. Po uplynutí skartační lhůty v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, budou doklady související s poskytnutím veřejné finanční podpory obsahující osobní údaje skartovány.

**Profilování nebo automatizované rozhodování:** poskytnuté osobní údaje nejsou použity pro profilování žadatele a nejsou použity pro automatizované rozhodování o půjčce.

**Práva subjektu osobních údajů:**

- mít přístup ke svým osobním údajům (dle čl. 15 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů),
- požadovat jejich opravu (dle čl. 16 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů),
- na výmaz osobních údajů bez zbytečného odkladu, pokud jsou dány důvody podle čl. 17 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů,
- na omezení zpracování osobních údajů v případech dle čl. 18 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů,
- na přenositelnost údajů v případech stanovených v čl. 20 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů,
- odvolat tento Souhlas podle čl. 7 odst. 3 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů,
- podat proti Správci osobních údajů stížnost podle čl. 77 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

**Souhlas se zpracováním osobních údajů,** vyjádříte svým zaškrtnutím níže uvedených políček)

**Uděluji souhlas** se zpracováním mých níže uvedených osobních údajů pro zajištění rychlého vyřízení žádosti (jeli nutné doplnit informace apod.) a pro urychlení a zefektivnění komunikace mezi městysem Kovářská a žadatelem.

uděluji  neuděluji souhlas se zpracováním: **e-mailová adresa**

uděluji  neuděluji souhlas se zpracováním: **telefon**

Osobní údaje jsem poskytl (a) dobrovolně. Poskytnutí osobních údajů není zákonným ani smluvním požadavkem pro plnění právní povinnosti nebo uzavření smlouvy. Případné odvolání souhlasu s dalším zpracováním osobních údajů pro mě nebude mít žádné právní ani jiné důsledky, neboť právní základ zpracování těchto osobních údajů není založen na jiném důvodu, než je můj souhlas.

Svůj souhlas mohu kdykoliv odvolat. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním. Souhlas mohu odvolat písemným prohlášením adresovaným:

- na doručovací adresu správce,
- datovou zprávou do datové schránky správce,
- pokud jsem uvedl (a) svoji e-mailovou adresu v tomto souhlasu, pak z této e-mailové adresy na e-mailovou adresu správce.

V..... dne.....

podpis žadatele: .....